

## Veränderungsanzeige/Datenaktualisierung

<b>1. Schülerin/Schüler</b>		<b>Klasse:</b>
Familienname:		Vorname:
Straße & Nr.:		
PLZ & Ort:		
Staatsangehörigkeit:	Geschlecht:	
*Handy-Nr.:	*E-Mail:	

\*nur bei Aufnahme in die gymnasiale Oberstufe

<b>2. Gesetzlicher Vertreter</b>		
Das Sorgerecht wird ausgeübt durch		
<input type="checkbox"/> die Eltern <input type="checkbox"/> die Mutter <input type="checkbox"/> den Vater <input type="checkbox"/> den Vormund		
Bei alleiniger Sorgeberechtigung bitte eine Kopie der Negativbescheinigung des Jugendamtes (nicht älter als 3 Monate) oder des Gerichtsurteils beifügen. Bei Lebensgemeinschaften mit gemeinsamem Sorgerecht, bitte eine Kopie der Sorgerechtserklärung beifügen, ansonsten erfolgen die Mitteilungen nur an die Mutter.		
<b>Sorgeberechtigter 1 / <input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/> m</b>		<b>Sorgeberechtigter 2 / <input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/> m</b>
Name, Vorname:		
Straße und Hausnr.:		
PLZ, Ort:		
Telefon privat:		
Telefon mobil:		
Telefon dienstlich:		
E-Mail:		
Staatsangehörigkeit:		

<b>3. Notfallkontakte</b>			
<i>Hiermit bevollmächtige/-n ich/wir die folgend aufgeführte/-n Person/-en zur Abholung meines/unseres Kindes im Notfall bzw. im Falle meiner/unserer Verhinderung:</i>			
Nr.	Name, Vorname	Verwandt-/Bekanntschaftsverhältnis	Telefonnummer
1			
2			
3			

Mit Ihrer/-Ihren Unterschrift/-en bestätigen Sie die ordnungs- und wahrheitsgemäße Ausführung Ihrer eingetragenen Angaben, erteilen bis auf Wiederruf die Abholbevollmächtigung und verpflichten sich, alle für die Schule relevanten Änderungen umgehend der Schule mitzuteilen.

<b>x</b>	<b>x</b>
Datum und Unterschrift Personensorgeberechtigter 1	Datum und Unterschrift Personensorgeberechtigter 2